TEMA: ACLARACION DE CUENTAS Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS.

Fecha:	**15/02/2024**	**Hora:**	**2:00 p. m.**	**Lugar o forma de reunion:**	**Microsoft Teams**	**Ciudad:**	**Cartagena**
MODALIDAD:	**Capacitación**		**Entrenamiento**		**Reunión**	**x**	

OBJETIVO
Aclaración de cuentas a corte 31/01/2024 y liquidación de Contrato terminados a 30/11/2023

COMPROMISOS ANTERIORES: NA

DESARROLLO
Siendo las **2:00 p. m.** se inicia Reunión Virtual en la plataforma **Microsoft Teams** con los siguientes funcionarios:

INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES – Analista de Cuentas Por Papar de **EPS MUTUAL SER.**

HERNANDO INSIGNARES BALLESTAS – Gerente **UNION TEMPORAL IPS DELTA-CITISALUD**

Se establecen los siguientes puntos.

1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 31/01/2024 y se evidencian los siguientes hallazgos:

TOTAL REPORTADO	**6.066.951.387,00**
(-)FACTURAS EN REVISION	**3.104.397.974,00**
(-)MAYOR VALOR COBRADO	**922.237.681,00**
(-)CANCELADAS	**2.036.608.332,00**
(=)SALDO FINAL	**3.707.400,00**
ANTICIPOS	**2.391.342.469,00**

OMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se hace envío de la cartera depurada, acta de análisis de cartera, acta de reunión y formato IFT 010 para su firma y devolución.	ERP	15/02/2024
Descargar los saldos que se relacionan en la cartera como canceladas	EBP	20/02/2024

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES	Analista de Cuentas Por Papar de	**EPS MUTUAL SER.**	
HERNANDO INSIGNARES BALLESTA	Gerente	**UNION TEMPORAL IPS DELTA-CITISALUD**	

